

Referat fra SKYPE – bestyrelsesmøde 12/2 2019

Dansk selskab for håndkirurgi

Dato: 12/2 2019 (kl. 20.00)

Sted: SKYPE

Deltagere: Maiken Stilling, Lone Kirkeby, Janni Kjærgaard Thillemann, Anders Lorentsen

Afbud: Karsten Krøner, Lars Vadstrup (Alex Herup)

1) Valg af referent

Lone Kirkeby

2) Godkendelse af dagsorden

Tilføjet punkter under eventuelt.

Godkendt.

3) Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde (30/1 2019)

Referatet godkendes og lægges på hjemmesiden.

4) Ny målbeskrivelse. Vi er anmodet om at deltage med formand samt en kontaktperson, se mail

DSfH er anmodet om deltagelse af formand og kontaktperson ved Workshop om ny målbeskrivelse 6. september 2019 i Vejle.

Udbedt at hvert subspeciale stiller med 2 personer, gerne formand og kontaktperson til workshop.

Anders Lorentsen deltager som formand for DSfH.

Lars Vad deltager som kontaktperson til arbejdsgruppen.

5) Mikrokirurgisk kursus. Fase 4 læger i håndkirurgi kommer oftest ikke i betragtning ved tildeling af Specialespecifikke kurser i mikrokirurgi. Vi er blevet kontaktet af der forespørger om vi kan gøre noget ved dette. Hvad kan / skal vi gøre ved dette?

Vi er blevet kontaktet af Per Hølmer vedrørende denne problemstilling.

Ortopædkirurger/håndkirurger har tidligere haft fast tildeling af pladser på kurset. Dette bortfaldt dog, da der kom rift om pladserne grundet øget antal HU-læger. Kursister har forsteret til kurset, speciallæger/fase IV læger kun såfremt der er ledige pladser.

Hovedkursusleder for Plastikkirurgi administrerer kurset. Der har tidligere været kontakt mhp at få formaliseret aftale vedr fast tildeling af 2 håndkirurgiske pladser årligt på kurset, hvilket dog tidligere ikke har været muligt at få aftale vedrørende.

Fra selskabets side kan man anbefale kursister og speciallæger (specielt fase IV læger) at melde sig tidligt til kurset og blive skrevet på venteliste. Hvis muligt få arrangeret fridage på kursusdagene, så det vil være muligt at træde til ved afbudsplads med kort varsel. Anders Lorentsen kontakter hovedkursusleder fra plastikkirurgerne med henblik på fornyet drøftelse af muligheder for etablering af aftale om fast tildeling af håndkirurgiske pladser på kurset (fx 2 pladser årligt). Også set i lyset af, at flere håndkirurgiske ansættelser kræver kompetencer indenfor mikrokirurgi.

6) Ansøgning om legat til dækning af udgifter i forbindelse med EBHS-eksamen (mail fra Karsten den 1. febr. 2019)

Jævnfør selskabets vedtægter §6.1 kan selskabet, såfremt selskabets økonomi tillader det, uddele legater til medlemmer til hel eller delvis dækning af omkostninger i forbindelse med studierejser eller videnskabeligt arbejde.

Efteruddannelse, incl EBHS-eksamen, ligger udenfor selskabets vedtægter.

Fra bestyrelsens side finder vi det derfor ikke muligt at imødekomme ansøgningen.

Ligeledes fremsættes det fra bestyrelsen, at det er vigtigt at de kliniske afdelinger lever op til deres uddannelsesforpligtelser ved lægers efteruddannelse.

7) Kandidater til udvælgelse af abstracts til DOS's efterårsmøde. (se Mail)

Der blev udarbejdet en liste over personer, som vil blive kontaktet.

Det vægtes ved udvælgelse at personerne har, eller er i færd med at opnå, en PhD eller DMSc, eller har meget stor videnskabelig/klinisk erfaring.

Maiken Stilling sender forespørgsel ud til personerne på listen.

8) Forårsmødet 3. maj 2019:

Praktiske forhold omkring mødet.

Program, videre planlægning ud fra vedhæftede oplæg

Gennemgang af program, som tilrettes.

Der er styr på de praktiske ting (lokaler, forplejning).

Der vil være plads til 5-7 firmastande.

Aftalt at der sendes forespørgsel først til de 5 firmaer, som har medlemskab i DSfH.

Herefter forespørgsel til yderligere firmaer, såfremt der fortsat er plads.

Tilmelding til forårsmødet på mailadresse dropfinger@gmail.com, fremgår også af hjemmesiden.

Anders sender invitation ud til medlemmer.

9) Næste bestyrelsesmøder:

Vurderes ikke behov for bestyrelsesmøde i marts.
3 maj 2019 kl 16.00-17.00 (lige efter forårsmødet)?
25 juni 2019 heldagsmøde i Odense

Program for efterårsmøde til DOS aftales på heldagsmødet.

10) Evt.

Kasserer:
Konto er overdraget.

Kørselsgodtgørelse:
Usikkerhed omkring taksterne for transport, hvilket drøftes på næste bestyrelsesmøde.